

ПРАВИЛА ПРИЕМА В ПЕРВЫЙ КЛАСС

Администрация МКОУ «Лесополянская СОШ» п. Нижнедевицк, при приеме детей в первый класс, руководствуется п.п. 1,2 ст.43 Конституции Российской Федерации, согласно которым «каждый гражданин имеет право на образование, каждому гарантируются общедоступность и бесплатность образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Об утверждении », Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24 декабря 2015 года №81 «О внесении изменений №3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях».

Администрация знакомит родителей (законных представителей) с Уставом общеобразовательного учреждения, со свидетельством о государственной аккредитации школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми школой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МКОУ «Лесополянская СОШ».

Обязательным условием для приема детей в школу является достижение ими на 1 сентября 2016 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По обоснованному заявлению родителей (законных представителей) и ходатайству директора школы учредитель выдает разрешение на прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте.

Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года и ведется в определенном порядке:

- документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс;
- после регистрации заявления заявителю выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью общеобразовательного учреждения;
- зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом руководителя школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Приём граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), оригинала и ксерокопии свидетельства о рождении ребенка, оригинала и ксерокопии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории или свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на закрепленной территории.

Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение:

- письменное заявление о приеме
- копию свидетельства о рождении ребенка
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории или свидетельство о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

Закреплённым лицам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

Учреждения, закончившие прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, начинают с 1 июля текущего года прием заявлений в первый класс детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.